

	BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ	Doküman No	TÖMER-FR-002
		İlk yayın tarihi	14.02.2024
	TÜRKÇE VE YABANCI DİL ÖĞRETİMİ UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ	Rev. No / Tarih	00/-
		Sayfa sayısı	1/2
	ARŞİVLEME VE DOKÜMANTASYON KOMİSYONU TOPLANTI TUTANAĞI		

Toplantı Adı	Arşivleme ve Dokümantasyon Komisyonu Toplantısı	Toplantı No (YIL-SAYI)	2025/1
Toplantı Konusu	Arşiv değeri taşıyan belgelerin saklanması	Toplantıyı Düzenleyen Birim	TÖMER
Toplantı Yeri	Merkez Müdürlüğü	Tarih / Saat	10.10.2025/12:00-13:00
TOPLANTI GÜNDEMİ	1	Merkezimizde arşiv değeri taşıyan belgelerin kayıt altına alınması, dosyalanması, saklanması, gerektiğinde kullanıma sunulması işlemlerinin yürütülmesi.	

ALINAN KARARLAR	
No	Karar Açıklaması
1	Merkezimizde arşiv değeri taşıyan belgelerin kayıt altına alınması, dosyalanması, saklanması, gerektiğinde kullanıma sunulabilmesi için Üniversitemiz Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı ile iletişime geçilerek Kurum Arşivinde Müdürlüğümüzün kullanımına alan tahsis edilmesi hususunda talepte bulunulması, Kurum Arşivinden belge alma ve verme gibi işlemleri yürütmek üzere Birimimizden Merkez Müdürü Doç. Dr. Ümit AKIN'ın ve Merkez Müdür Yardımcısı Dr. Öğr. Üyesi Adnan UZUN'un görevlendirilmesi kararlaştırılmıştır.

(Hazırlayan)	(Kontrol Eden) Merkez Müdür Yardımcısı	(Onaylayan) Merkez Müdürü
V.H.K.İ. Ülkü ADANIR	Dr. Öğr. Üyesi Adnan UZUN	Doç. Dr. Ümit AKIN

	BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ TÜRKÇE VE YABANCI DİL ÖĞRETİMİ UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ	Doküman No	TÖMER-FR-002
		İlk yayın tarihi	14.02.2024
	ARŞİVLEME VE DOKÜMANTASYON KOMİSYONU TOPLANTI TUTANAĞI	Rev. No / Tarih	00/-
		Sayfa sayısı	2/2

İMZA TUTANAĞI		
Adı-Soyadı	Görevi	İmza
Doç. Dr. Ümit AKIN	Başkan	
Dr. Öğr. Üyesi Adnan UZUN	Üye	
V.H.K.İ. Ülkü ADANIR	Üye	

(Hazırlayan)	(Kontrol Eden) Merkez Müdür Yardımcısı	(Onaylayan) Merkez Müdürü
V.H.K.İ. Ülkü ADANIR	Dr. Öğr. Üyesi Adnan UZUN	Doç. Dr. Ümit AKIN